

## ALGEMENE VOORWAARDEN

De algemene voorwaarden van Mennen Handelsonderneming B.V. t.h.o.d.n. MIBA Dranken (K.v.K. 76146022), hierna te noemen "Miba", gevestigd te Asten – Heusden aan de Meijelseweg 23A.

Deze algemene voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel.

### Artikel 1. Definities

1. Miba: de partij die op basis van deze voorwaarden producten levert;
2. Afnemer: de natuurlijke persoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf of een rechtspersoon ten behoeve aan wie Miba op basis van deze voorwaarden producten levert en/of met wie Miba in onderhandeling is over het sluiten van een overeenkomst of transactie;
3. Overeenkomst: iedere overeenkomst die tussen Miba en een afnemer tot stand komt;
4. Product: een goed (zoals onder anderen fustenbier, frisdranken, wijnen etc.) die Miba aanbiedt ter verkoop en die afnemer kan kopen bij Miba.
5. Huur: Miba verhuurt voor haar partyservice goederen (zoals koelkasten, tapinstallaties, statafels etc.) aan een afnemer.

### Artikel 2. Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. De navolgende voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, onderhandelingen en overeenkomsten aangaan door Miba met een afnemer waarbij Miba producten levert of verhuurt.
2. Een verwijzing door de afnemer naar de toepasselijkheid van zijn eigen (algemene) voorwaarden wordt door Miba niet aanvaard, tenzij Miba uitdrukkelijk schriftelijk anders heeft aangegeven. De toepasselijkheid van zodanige andere voorwaarden geldt dan uitsluitend voor die betreffende overeenkomst.
3. Afwijkingen van deze voorwaarden kunnen dus uitsluitend schriftelijk worden overeengekomen.
4. In geval van strijdigheid prevaleren bijzonder overeengekomen verbintenissen boven deze algemene voorwaarden.
5. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen van deze voorwaarden onverminderd van toepassing.

### Artikel 3. Offertes en prijzen

1. De door Miba uitgereikte offertes zijn vrijblijvend en zijn tot 14 dagen na dagtekening geldig, tenzij schriftelijk anders is aangegeven. Alle offertes zijn onder voorbehoud van prijswijzigingen.
2. Een aanbod door Miba geldt voor de weergegeven periode dan wel tot het aangeboden product op is c.q. niet meer leverbaar is.
3. Miba levert producten vanuit Nederland voor de Nederlandse markt en staat er daarom niet voor in dat deze producten geschikt zijn voor verkoop in andere landen.
4. De productprijzen zijn aangegeven in euro's (€), exclusief btw, exclusief emballage en exclusief transportkosten, tenzij schriftelijk door Miba anders is aangegeven. Afnemer is verplicht het gebruikelijke statiegeld te betalen.
5. Miba behoudt zich het recht voor om haar prijzen voortdurend te wijzigen als gevolg van onder andere veranderingen in heffingen van de overheid, interne prijswijzigingen, valuta of prijswijzigingen bij derde partijen
6. Miba hanteert bij de verzending van orders een bedrag aan transportkosten, tenzij anders is overeengekomen.

### Artikel 4. Totstandkoming overeenkomsten

1. Een overeenkomst komt slechts tot stand wanneer een bestelling via telefoon, email en/of online wordt bevestigd middels een opdrachtbevestiging en/of een bevestigingsmail. Een begin van feitelijke uitvoering door Miba kan ook een overeenkomst tot stand brengen tussen Miba en de afnemer. Een overeenkomst kan dus telefonisch en/of schriftelijk en/of via e-mail en/of via een online bestelling tot stand komen.
2. De offerte van Miba wordt geacht de overeenkomst tussen partijen juist en volledig weer te geven.
3. Wijzigingen in de overeenkomst zijn geldig indien zij schriftelijk zijn overeengekomen. Na aanvang van de overeenkomst worden wijzigingen opgegeven door de afnemer door Miba doorgevoerd indien zij schriftelijk door Miba zijn bevestigd.

## **Artikel 5. Huur**

1. Miba verhuurt voor haar partyservice goederen (zoals koelkasten, tapinstallaties, statafels etc.).
2. De huurtermijn vangt aan de op datum en het tijdstip zoals overeengekomen.
3. Een afnemer kan de huur goederen ook bij Miba ophalen mits dit tijdig wordt aangegeven en een afnemer mag ook zelf het transport regelen mits de afnemer dit tijdig en correct aan Miba kenbaar maakt. Het risico voor alle directe of indirecte schade met betrekking tot de aan de afnemer ter beschikking gestelde goederen gaat direct over op de afnemer vanaf de aanvang van het inladen van die goederen ten behoeve van het transport naar afnemer
4. De afnemer dient de gehuurde goederen op de overeengekomen datum (en tijdstip) aan Miba te retourneren, in dezelfde staat als waarin zij de gehuurde apparatuur heeft ontvangen bij aanvang van de huurtermijn. De afnemer dient de apparatuur op dezelfde wijze als zij deze ontvangen heeft, gesorteerd en verpakt in juiste kratten etc. te retourneren. Extra arbeidstijd door niet/onvoldoende sorteren wordt in rekening gebracht.
5. Tenzij in schriftelijk anders is overeengekomen, zal afnemer per overeenkomst een waarborgsom verschuldigd zijn. De waarborgsom wordt vastgesteld in evenredigheid met de opgegeven huurperiode en de waarde van het gehuurde.
6. Hoewel de overeengekomen einddatum van de huurtermijn indicatief is, heeft de afnemer na het verstrijken van deze termijn een teruggaveplicht.
7. Indien het gehuurde niet aan het einde van de overeengekomen huurtermijn aan Miba wordt geretourneerd blijft afnemer de huurtarieven verschuldigd.
8. De afnemer is verplicht preventieve maatregelen te nemen ter voorkoming van diefstal. In geval van diefstal/vermissing van de gehuurde apparatuur is de afnemer verplicht dit binnen 24 uur na ontdekking aan Miba te melden en van de diefstal aangifte te doen bij een politiebureau. Tevens is afnemer verplicht een (kopie van het) proces-verbaal van aangifte aan Miba te overleggen.
9. Bij diefstal of (economische) total loss van het gehuurde verplicht de afnemer zich de schade aan Miba te vergoeden tegen de dagwaarde. Daarnaast blijft de afnemer aansprakelijk voor alle overige door Miba geleden schade.

## **Artikel 6. Annulering**

1. Bij annulering van de overeenkomst vanwege oorzaken gelegen aan de zijde van de afnemer is de afnemer verplicht tot vergoeding van alle door Miba gemaakte redelijke kosten, alsmede tot vergoeding van alle financiële gevolgen voor Miba wegens de niet uitvoering van de overeenkomst. De vergoeding bedraagt minimaal 25% van de overeengekomen prijs, onverminderd het recht van Miba om volledige schadevergoeding van de afnemer te verlangen.
2. Indien een product niet op voorraad is wordt de afnemer vanaf 8 dagen na het plaatsen van zijn of haar bestelling per e-mail geïnformeerd. De bestelling kan in een dergelijk geval binnen 5 dagen kosteloos worden geannuleerd door afnemer.

## **Artikel 7. Betaling**

1. Miba hanteert een betalingstermijn van 7 dagen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Miba kan (gedeeltelijke) vooruitbetaling van de factuur verlangen van de afnemer alvorens Miba overgaat tot levering van de goederen.
3. Betaling door de afnemer geschiedt zonder enige korting of verrekening, hoe ook genaamd, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
4. Ingeval de afnemer in gebreke blijft om de factuur tijdig aan Miba te voldoen, is de afnemer van rechtswege in verzuim en derhalve zonder dat daartoe enige mededeling, waarschuwing dan wel ingebrekestelling van de zijde van Miba vereist is. In dat geval is de afnemer aan Miba vanaf de datum van verzuim de wettelijke handelsrente (ex artikel 6:119a BW) verschuldigd.
5. Door de afnemer verrichte betalingen strekken in de eerste plaats steeds ter afdoening van alle verschuldigde kosten en rente, en in de tweede plaats ter afdoening van de opeisbare oudste facturen, ook al vermeldt de afnemer dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
6. Miba is gerechtigd tot vergoeding van alle kosten verbonden aan de incassering van haar vordering(en) op de afnemer. Miba is gerechtigd haar vordering ter zake van een onbetaald gebleven factuur onmiddellijk aan een derde ter incassering uit handen te geven. Alle (buiten)gerechtelijke kosten om te komen tot incassering van de vordering komen nadrukkelijk integraal voor rekening van de afnemer. De buitengerechtelijke kosten worden gebaseerd op de Wet normering buitengerechtelijke incassokosten.
7. Miba is gerechtigd leveringen uit hoofde van gesloten overeenkomsten op te schorten tot het moment waarop de afnemer aan zijn verplichtingen jegens Miba heeft voldaan.

8. Miba is te allen tijde gerechtigd van de afnemer te verlangen dat deze hetzij de overeengekomen tegenprestatie(s) vooruit betaalt, hetzij dat deze een zekerheid stelt voor de nakoming van al hetgeen Miba van de afnemer uit hoofde van de overeenkomst of uit welke hoofde dan ook te vorderen heeft of zal krijgen, alvorens tot (verdere) uitvoering van de overeenkomst over te gaan.
9. Indien de afnemer niet de verlangde vooruitbetaling of zekerheid voldoet respectievelijk verstrekt heeft Miba het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten, dan wel de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst geheel dan wel gedeeltelijk te ontbinden, onverminderd het recht om schadevergoeding te vorderen.

#### **Artikel 8. Levering**

1. Overeengekomen termijnen voor het voltooien van de door Miba te leveren producten daarvoor gelden, ook indien een bepaalde (lever)termijn is overeengekomen, bij benadering en zijn nimmer fataal, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. De opgegeven levertijden gelden bij benadering.
2. In geval Miba een overeengekomen termijn niet in acht neemt, dient Miba schriftelijk in gebreke te worden gesteld waarbij aan haar een, na overleg met haar te bepalen, redelijke termijn moet worden gegund waarbinnen Miba alsnog kan nakomen.
3. De levertermijn wordt in ieder geval verlengd met het tijdvak waarin de uitvoering van de opdracht is belemmerd door toedoen van de afnemer.
4. Tenzij anders overeengekomen, geschieden leveringen af fabriek/magazijn van Miba.
5. Voor orders of leveringen welke een bepaald bedrag niet te boven gaan, kan door Miba aan de afnemer een bedrag aan behandelingskosten in rekening worden gebracht.
6. De afnemer is verplicht het geleverde c.q. de verpakking terstond bij aflevering op eventuele tekorten of zichtbare beschadigingen te controleren. Tekorten of beschadigingen van het geleverde dient de afnemer op de afleveringsbon en/of de vervoersdocumenten te (laten) vermelden.
7. Miba is gerechtigd om, na overleg met de afnemer, te leveren in gedeelten, welke afzonderlijk gefactureerd kunnen worden. Afnemer is dan verplicht te betalen overeenkomstig het hieronder bepaalde inzake "Betaling".
8. Overschrijding van de levertijd verplicht Miba niet tot enige vergoeding. Afnemer kan na herhaalde levertijdsoverschrijding Miba schriftelijk in gebreke stellen, onder vermelding van een laatste (redelijke) termijn van levering. Hierna heeft afnemer het recht de overeenkomst schriftelijk te ontbinden, tenzij de oorzaak van de levertijdsoverschrijding niet aan Miba toe te rekenen is.
9. Afnemer is gehouden om zijn volledige medewerking te verlenen aan de aflevering van de krachtens de overeenkomst door Miba af te leveren zaken. Afnemer zal ook zonder daartoe te zijn aangemaand in verzuim zijn, indien hij de af te leveren zaken niet na eerste verzoek afhaalt of, indien aflevering aan zijn adres is overeengekomen, weigert de af te leveren zaken in ontvangst te nemen.
10. Worden de zaken niet binnen 14 dagen of binnen een andere bedongen termijn afgenomen, dan is de afnemer van rechtswege in verzuim en heeft Miba het recht om zonder voorafgaande ingebrekestelling haar verplichtingen uit de overeenkomst op te schorten en hetzij de gekochte zaken te factureren en betaling te vorderen, hetzij de koopovereenkomst te ontbinden. In geval van facturering zullen de zaken voor rekening en risico van de afnemer bij Miba of bij derden opgeslagen worden. Alle hieruit voortvloeiende kosten worden de afnemer dus, naast de koopprijs, in rekening gebracht. In geval van ontbinding van de overeenkomst, is afnemer Miba een schadevergoeding verschuldigd, welke in ieder geval behelst het geleden verlies.

#### **Artikel 9. Transport**

1. Het risico voor alle directe of indirecte schade met betrekking tot de aan de afnemer verkochte en/of te leveren producten gaat op de afnemer over vanaf de aanvang van het inladen van die goederen ten behoeve van het transport naar de afnemer of de door de afnemer aangeduide plaats, behalve indien en voor zover schriftelijk anders overeengekomen. Het risico van in- en uitladen, het vervoer (transport) van de goederen is te allen tijde voor risico van de afnemer.
2. De wijze van transport, verzending, verpakking e.d. wordt, indien geen nadere schriftelijke aanwijzing door afnemer aan Miba is verstrekt, door Miba als goed huisvader/koopman bepaald, zonder dat Miba hiervoor enige aansprakelijkheid draagt. Eventuele specifieke wensen van de afnemer inzake het transport/de verzending worden slechts dan uitgevoerd indien de afnemer schriftelijk heeft verklaard de extra kosten daarvan te zullen dragen.
3. Het transport van producten geschiedt steeds voor rekening van de afnemer, zelfs wanneer de vervoerder vordert dat op vrachtbrieven, vervoeradressen e.d. een clause voorkomt dat alle vervoersschaden voor rekening en risico van de afzender zijn.

4. Miba is nimmer aansprakelijk voor schade ontstaan tijdens transport of bij het uitladen van de goederen bij afnemer.
5. In overleg kan emballage geretourneerd worden aan Miba door afgifte aan de vervoerder op het moment dat de vervoerder een nieuwe levering van Miba bij de afnemer bezorgd. De verpakking van de emballage dient van voldoende kwaliteit te zijn voor distributie. Pallets zijn ingeseald binnen het vloeroppervlakte van de pallet. Eventuele aansprakelijkheden van derden wegens het ondeugdelijk verpakken waardoor directe of indirecte schade is ontstaan aan de geretourneerde producten of producten van derden komen voor rekening van de afnemer.

#### **Artikel 10. Opschorting en ontbinding**

1. Miba heeft het recht de uitvoering van de overeenkomst tot nadere orde op te schorten dan wel de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden ingeval een van onderstaande situatie(s) zich voordoet. Vorenstaande vereist geen ingebrekestelling en geen rechterlijke tussenkomst, evenmin is Miba gehouden tot enige schadevergoeding of garantie ingeval:
  - a. de afnemer de verplichtingen uit de met Miba gesloten overeenkomst(en) niet behoorlijk, tijdig en/of volledig nakomt;
  - b. er gerede twijfel bestaat of de afnemer in staat is de verplichtingen voortvloeiend uit de overeenkomst(en) met Miba te voldoen;
  - c. van faillissement van de afnemer, surséance van betaling, schuldsanering dan wel stillegging, liquidatie of gehele of gedeeltelijke overdracht van het bedrijf van de afnemer.

#### **Artikel 11. Eigendomsvoorbehoud**

1. Alle door Miba aan de afnemer geleverde en zich nog bij/onder de afnemer bevindende producten blijven tot op het moment van volledige betaling van al hetgeen de afnemer jegens Miba verschuldigd is eigendom van Miba. Leveringen geschieden dus onder een verlengd eigendomsvoorbehoud. Vorenstaande geldt tevens ter zake van vorderingen wegens tekortschieten in de nakoming van de overeenkomst(en) en met inbegrip van rente en kosten.
2. De afnemer is verplicht de producten die onder eigendomsvoorbehoud zijn afgeleverd met de nodige zorgvuldigheid en zo mogelijk als herkenbaar eigendom van Miba te bewaren. Ter zake van deze producten krijgt Miba bezitloos pandrecht, waartoe de afnemer reeds nu voor alsdan zijn onherroepelijke toestemming verleent, en wel voor de waarde van de alsdan (nog) openstaande vorderingen.
3. De producten kunnen door de afnemer in het kader van diens normale bedrijfsuitoefening worden doorverkocht of gebruikt, doch mogen niet in onderpand worden gegeven en evenmin strekken tot zekerheid voor een vordering van derden.
4. Miba is te allen tijde gerechtigd om de geleverde producten, op basis van het in dit artikel bepaalde, bij de afnemer of diens houders weg te (doen) halen indien de afnemer zijn verplichtingen niet nakomt. De afnemer zal hiertoe zijn medewerking verlenen.
5. Het gehuurde blijft te allen tijde eigendom van Miba ongeacht de duur van de overeenkomst. Indien afnemer zich opzettelijk de gehuurde goederen toe-eigent, is sprake van verduistering.
6. De afnemer is niet gerechtigd het gehuurde te vervreemden, te verpanden of anderszins ten behoeve van derden te bezwaren

#### **Artikel 12. Klachten en termijnen (reclamerecht)**

1. Afnemer verplicht zich de geleverde producten direct bij levering/ontvangst van de producten volledig te controleren of deze producten aan de overeenkomst(en) beantwoorden. Daarbij dient de afnemer na te gaan of de juiste producten en de juiste hoeveelheid is geleverd. Eventuele tekorten of beschadigingen van het geleverde en/of de verpakking, dient de afnemer op de afleveringsbon en/of de vervoersdocumenten te (laten) vermelden. Tevens dient binnen 24 uur melding van de geconstateerde onjuistheden en/of beschadigde producten gemaakt te worden bij Miba.
2. Door te tekenen voor ontvangst van de levering gaat de afnemer akkoord met de volledigheid van de levering (correcte aantallen) en dat de producten in goede orde (o.a. onbeschadigd) zijn ontvangen.
3. Niet-zichtbare gebreken dienen binnen uiterlijk 8 dagen na ontdekking dan wel binnen 8 dagen nadat redelijkerwijs kennis van de gebreken had kunnen worden genomen, schriftelijk aan Miba kenbaar te worden gemaakt, waarbij melding moet worden gemaakt van het leveringsmoment en bijbehorend factuurnummer, het soort product en een nadere omschrijving van het gebrek, waarbij Miba in de gelegenheid moet zijn en/of gesteld de producten daarvan te verifiëren. Reclames ingediend na voornoemde termijn en op andere wijze gedane reclames wijst Miba uitdrukkelijk van

- de hand. Na deze termijn van 8 dagen vervalt elk reclamerecht.
4. Klachten worden niet in behandeling genomen indien:
    - a. de geleverde producten na aflevering van aard en/of samenstelling zijn gewijzigd door of samenhangend met handelingen of nalaten van de afnemer en door de afnemer ingeschakelde derden; en/of
    - b. deze goederen geheel of gedeeltelijk beschadigd zijn.
  5. Indien de klacht gegrond blijkt, is Miba uitsluitend gehouden de geleverde producten waarop de reclame betrekking heeft voor eigen rekening opnieuw uit te leveren. Miba is niet gehouden tot andere vergoedingen.
  6. Producten waarover gereclameerd wordt dienen geretourneerd te worden in de staat waarin ze door de afnemer ontvangen zijn. Producten dienen dus ongeopend te zijn, indien deze producten worden geretourneerd.
  7. Niet naleving van het bepaalde in de leden 1 t/m 3 van dit artikel leidt ertoe dat de afnemer geacht wordt de afgeleverde c.q. bezorgde producten algeheel deugdelijk te hebben aanvaard. De deugdelijke aanvaarding is ook aanwezig indien de producten door de afnemer in gebruik zijn genomen en/of zijn verkocht
  8. Ook indien de afnemer (tijdig) reclameert, blijft de afnemer gehouden tot voldoening van de overeengekomen betalingsverplichting. Miba is niet gehouden een reclame in behandeling te nemen zolang de afnemer enige factuur voor geleverde producten onbetaald laat.
  9. Retournering van de geleverde goederen kan slechts geschieden na voorafgaande schriftelijke toestemming van Miba onder door Miba te bepalen voorwaarden.
  10. Afgeleverde c.a. bezorgde goederen waarover door de afnemer tijdig is gereclameerd zullen door de afnemer ongebruikt, onvermengd en onbewerkt op een daartoe geschikte plaats ter beschikking van Miba worden gehouden. Bovendien dient aan Miba onverwijld toegang tot de (plaats)en waar deze goederen zijn opgeslagen door de afnemer te worden verleend. Miba heeft het recht deze goederen te (doen) bemonsteren door een aan te wijzen bevoegde deskundige(n).
  11. De afnemer verplicht zich, indien Miba zulks wenselijk acht, Miba de gelegenheid te geven een verificatie te laten verrichten naar de gegrondheid van de klacht door een door Miba aan te wijzen deskundige, bij gebreke waarvan ieder reclamerecht vervalt. De uitspraak van genoemde deskundige zal voor beide partijen bindend zijn. De kosten van de expertise komen geheel voor rekening van de afnemer indien de door de afnemer ingestelde klacht geheel dan wel gedeeltelijk ongegrond blijkt te zijn.
  12. Klachten met betrekking tot verzonden facturen kunnen slechts in behandeling worden genomen indien deze schriftelijk binnen 8 dagen na de factuurdatum bij Miba zijn ingediend. Indien deze termijn niet in acht wordt genomen, is de afnemer aan het factuurbedrag gebonden en is de klacht ongegrond. Indien de klachten gegrond blijken, zal Miba over kunnen gaan tot aanpassing van het factuurbedrag. Ook hier geldt dat Miba niet gehouden is een klacht in behandeling te nemen zolang de afnemer enige factuur voor geleerde zaken onbetaald laat. De klacht ontheft de afnemer niet van de overeengekomen betalingsverplichting(en).
  13. Het door de afnemer aan Miba retourneren van geleverde producten zonder voorafgaand overleg alsmede zonder schriftelijke toestemming van Miba is niet toegestaan en worden niet door Miba in behandeling genomen. De aldus door de afnemer ten onrechte aan Miba geretourneerde producten worden op kosten van de afnemer retour gestuurd, voor de kosten waarvan de gespecificeerde opgave van Miba bindend is voor de afnemer, behoudens tegenbewijs.

### **Artikel 13. Aansprakelijkheid**

1. Behoudens opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Miba wordt elke aansprakelijkheid voor directe of indirecte geleden schade ontstaan bij of door de uitvoering van de overeenkomst, dan wel door gebreken van door Miba geleverde producten bij de afnemer of derden, uitgesloten. Onder indirecte schade wordt nadrukkelijk doch niet uitsluitend begrepen bedrijfsschade, gederfde winst, immateriële schade, stilligschade, gevolgschade (ook bij derden) en andere vormen van vermogensschade, waaronder mede begrepen alle mogelijke aanspraken van derden, in de ruimste zin des woords.
2. Indien en voor zover Miba aansprakelijk is voor enige schade, is de aansprakelijkheid van Miba uitdrukkelijk beperkt tot het factuurbedrag van de zending tot een maximumbedrag van € 5.000,00. De afnemer wordt geacht voor het meerdere adequaat verzekerd te zijn.
3. Miba is niet aansprakelijk voor vergoeding van enige schade indien de afnemer op het moment waarop de schade toebrengeende gebeurtenis zich voordoet in gebreke is met de nakoming van enige verplichting jegens Miba. Het in de vorige zin bepaalde geldt niet indien sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Miba bij uitvoering van de overeenkomst.

4. De afnemer vrijwaart Miba voor eventuele aanspraken van derden uit hoofde van de door Miba geleverde producten.
5. De mogelijkheid tot het instellen van enige rechtsvordering dan wel het aanhangig maken van enig geschil door de afnemer jegens Miba ter zake van of naar aanleiding van enige overeenkomst vervalt c.q. verjaart na verloop van één jaar nadat de afnemer op de hoogte was c.q. op de hoogte had kunnen zijn van de aanleiding daartoe.

#### **Artikel 14. Overmacht**

1. Onder overmacht (Force Majeure) wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Miba geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Miba niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Onder 'overmacht' wordt in ieder geval, doch niet uitsluitend, begrepen: werkstaking, bovenmatig ziekteverzuim van personeel, transportmoeilijkheden, brand, natuurrampen, overheidsmaatregelen waaronder in ieder geval in- en uitvoerverboden, contingenteringen en bedrijfsstoringen bij Miba c.q. bij haar leveranciers, alsmede wanprestaties door haar leveranciers waardoor Miba haar verplichtingen jegens de afnemer niet (meer) kan nakomen.
2. Miba heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Miba haar verbintenis had moeten nakomen.
3. Tijdens de overmacht worden de verplichtingen van Miba opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Miba niet mogelijk is langer duurt dan twee maanden, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
4. Indien Miba bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde/geleverde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de afnemer gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst.

#### **Artikel 15. Toepasselijk recht**

1. Alle transacties en overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en de daaruit voortvloeiende rechtsbetrekkingen worden bij uitsluiting beheerst door het Nederlands recht.
2. De bepalingen van het Weens Koopverdrag zijn niet van toepassing en worden uitdrukkelijk uitgesloten.
3. Alle geschillen voortvloeiende uit of verband houdende met een aanbieding of overeenkomst van of met Miba zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde rechter van de Rechtbank Oost-Brabant.
4. Ter zake van de uitleg van Internationale handelstermen zijn de "Incoterms", zoals samengesteld door de Internationale Kamer van Koophandel te Parijs (I.C.C.) van toepassing.

#### **Artikel 16. Slotbepalingen**

1. Miba is bevoegd wijzigingen in deze algemene voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het door Miba aangekondigde tijdstip. Miba zal de gewijzigde voorwaarden zo spoedig mogelijk aan de afnemer toezenden.
2. De Nederlandse tekst en uitleg van deze algemene voorwaarden is te allen tijde leidend.